



Wir sind ein junges sport- und outdoorinteressiertes Team, welches neben dem Action Forest Active Hotel mit breit gefächertem Sportprogramm den Action Forest Kletterwald und die Stand-Up-Paddle Station am Titisee betreibt. Ständig auf der Suche nach neuen Ideen und Trendsportarten, machen wir grundsätzlich das, was Spaß macht und lieben es, diese Leidenschaft mit unseren Gästen zu teilen.

Empfangsmitarbeiter/-in in Vollzeit oder Teilzeit

Deine Aufgaben:

- herzliches Empfangen und Verabschieden der Gäste
- bedienen der Telefonanlage – Anfragen bearbeiten und weiterleiten
- Informationszentrale – umfangreiche Auskünfte an die Gäste erteilen
- Gästeservice – Anfragen bearbeiten, Wünsche erfüllen
- verbuchen der Leistungen auf Gästekonten und Kassenführung
- Reservierungsannahme und -bearbeitung
- Zusammenarbeit mit den anderen Abteilungen des Unternehmens
- Teilnahme an abteilungsspezifischen Meetings
- Mitarbeit an kontinuierlichen Verbesserungsprozessen

Dein Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung im Hotelfach oder entsprechende kaufmännische Grundlagen
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse – weitere Fremdsprachen von Vorteil
- vertrauter Umgang mit MS-Office und einer Reservierungssoftware wünschenswert
- Freude am Kontakt mit Gästen

Was bieten wir Dir:

- gute private Zeiteinteilung durch langfristige Arbeitszeitplanung
- Abendfreizeit durch Tagesdienst
- Wochenend- und Feiertagszuschläge
- optionale Nutzung eines Personalzimmers
- familiärer Umgang und flache Hierarchien

Wir freuen uns, Dich kennen lernen zu dürfen. Bitte sende uns Deine vollständige Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per Mail an info@action-forest.de.
Telefonische Vorabinformation Mo-Fr 10-14 Uhr unter 07651-9331170 (Alexander Arnold)